**Umowa wypożyczenia nr Org. 7151. ..…/201…**

Zawarta dnia ……………………. 201…… r. w Miasteczku Krajeńskim pomiędzy:

Gminą Miasteczko Krajeńskie, z siedzibą w Miasteczku Krajeńskim, ul. Dąbrowskiego 16, 89-350 Miasteczko Krajeńskie, NIP: 764-246-14-33, reprezentowaną przez:

Tadeusza Dąbrowskiego – Wójta Gminy, zwaną dalej „Wynajmującym”

a

Panią/Panem ………………………………………………………………., zam. ……………………….………………………………., legitymującą/ym się dowodem osobistym Serii …....... nr ………………... wydanym przez ………………………

…………………………………………………………………………………………………………..

zwanej dalej „Wypożyczającym” o treści następującej:

§ 1

Przedmiotem umowy jest wypożyczenie …………….. szt. stołów i …………….. szt. krzeseł będących na wyposażeniu świetlicy wiejskiej w …………………………………………… , zwanych w dalszej części umowy „sprzętem”.

§ 2

1. Terminy:
2. sprzęt zostaje wypożyczony Wypożyczającemu w dniu ………………………………… o godz. …………………..
3. sprzęt zostanie oddany do świetlicy wiejskiej w dniu …………………………….. do godz. ………………………
4. Czas wypożyczenia nie może przekraczać czterech dni.

§ 3

Wynajmujący przekazuje do używania Wypożyczającemu sprzęt sprawny technicznie, co Wypożyczający stwierdza własnym podpisem.

§ 4

Wypożyczający zobowiązuje się do użytkowania sprzętu zgodnie z jego przeznaczeniem i jednocześnie ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne zdarzenie wynikłe z jego nieodpowiedniego korzystania.

§ 5

1. Za uszkodzenia wynikłe z nieodpowiedniego korzystania z wypożyczonego sprzętu winę ponosi Wypożyczający, on także pokrywa wszystkie koszty związane z naprawą przedmiotowego sprzętu.
2. Wynajmujący zastrzega sobie możliwość odmowy przyjęcia sprzętu w momencie, gdy uszkodzenia będą tak znaczne, że jego naprawa stanie się nieopłacalna. W takim przypadku Wypożyczający zobowiązuje się do zapłaty całej wartości uszkodzonego sprzętu, według rachunków przedstawionych przez Wynajmującego.

§ 6

1. Wypożyczający zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu opłaty za wypożyczenie w wysokości ……..…..…. zł netto plus należny VAT, co daje kwotę brutto …………………… zł, (słownie brutto: …………………………………………………………………………………………………………………………………..).
2. Wypożyczający zobowiązany jest uiścić z góry bezpośrednio w kasie Urzędu Gminy Miasteczko Krajeńskie lub na rachunek Wynajmującego w Nadnoteckim Banku Spółdzielczym w Białośliwiu nr konta 51 8937 0007 0000 0404 2000 0009.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień potwierdzenia dowodu wpłaty.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie maja przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

…………………………………………….. ……………………………………………..

 Wynajmujący Wypożyczający