

	KARTA INFORMACYJNA Urzędu Miasta i Gminy Miasteczko Krajeńskie ul. Dąbrowskiego 16, 89-350 Miasteczko Krajeńskie Urząd Stanu Cywilnego usc@miasteczekkrajenskie.pl tel. +48 67 287 31 96 w. 201	USC
SPROSTOWANIE BŁĘDU PISARSKIEGO, UZUPEŁNIENIE TREŚCI W AKCIE STANU CYWILNEGO		
Podstawa prawna: • ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. - Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz.U.2023,1378) • ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz.U.2023, 775) • ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U.2023,2111) Wymagane dokumenty: • podanie o sprostowanie lub uzupełnienie treści aktu stanu cywilnego, • dowód osobisty Opłaty: Opłatę skarbową za sprostowanie lub uzupełnienie – 39 zł dokonuje się na konto bankowe Gminy Miasteczko Krajeńskie NBS Bialośliwie 51 8937 0007 0000 0404 2000 0009 gotówkowo lub bezgotówkowo, istnieje możliwość płatności kartą (kasa czynna od godz.8.00 do 13.00). Opłata skarbową podlega zwrotowi, na wniosek strony, jeżeli mimo uiszczenia opłaty nie dokonano czynności.		
Miejsce załatwienia sprawy: Urząd Stanu Cywilnego, I piętro pok. 15		
Kontakt: tel. 67 287 31 96 w. 201		
e-mail: usc@miasteczekkrajenskie.pl		
Termin załatwienia sprawy: Bez zbędnej zwłoki Inne informacje:		
Po sprostowaniu/uzupełnieniu aktu stanu cywilnego wydaje się jeden odpis zupełny aktu stanu cywilnego. Sprostowanie lub uzupełnienie aktu stanu cywilnego dokonuje się: • z urzędu • na wniosek osoby, której ten akt dotyczy lub jej przedstawiciela ustawowego • na wniosek osoby mającej w tym interes prawny lub prokuratora		
Sprostowanie lub uzupełnienie dokonuje się czynnością materialno-techniczną. Opracowała: Katarzyna Borowska Aktualizacja: 20.02.2024 r. Data opracowania: 25.04.2023 r.		

